ДЕПАРТАМЕНТ МУНИЦИПАЛЬНЫХ УЧРЕЖДЕНИЙ
АДМИНИСТРАЦИИ КРАСНОВИШЕРСКОГО
ГОРОДСКОГО ОКРУГА

П Р И К А З

02.09.2020 № 305

О проведении муниципального конкурса образовательных календарей «Мы вместе»

В целях выявления и распространения педагогического опыта, направленного на популяризацию национальных традиций и обычаев народов и национальностей, проживающих на территории Красновишерского городского округа и Пермского края.

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Провести с 3 сентября по 30 октября 2020 г. на базе МБДОУ «Радуга» муниципальный конкурс образовательных календарей «Мы вместе» (далее – Конкурс).
2. Утвердить положение о Конкурсе (приложение 1) и состав жюри (приложение 2).
3. Руководителям образовательных учреждений, реализующих образовательные программы дошкольного образования, обеспечить участие педагогических работников в Конкурсе.
4. Контроль за исполнением приказа возложить на начальника отдела общего образования управления образования Департамента муниципальных учреждений.

Заместитель главы администрации
городского округа по социальным
вопросам, начальник Департамента
муниципальных учреждений

О.Н.Пед

УТВЕРЖДЕНО
приказом Департамента
муниципальных учреждений
от 02.09.2020 № 305

Положение
о муниципальном конкурсе образовательных календарей
«Мы вместе»

I. Общие положения

1.1 Настоящее Положение о проведении муниципального конкурса образовательных календарей «Мы вместе» (далее – Положение) регламентирует порядок организации, условия проведения и подведения итогов Конкурса.

1.2 Конкурс проводится в рамках реализации муниципальной программы «Развитие и гармонизация межнациональных отношений в Красновишерском городском округе».

1.3 Организаторами Конкурса являются Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад «Радуга» (далее – МБДОУ «Радуга») и Департамент муниципальных учреждений администрации Красновишерского городского округа.

1.4 В Конкурсе принимают участие педагогические работники образовательных учреждений Красновишерского городского округа, реализующих образовательные программы дошкольного образования.

II. Цель Конкурса

Конкурс проводится в целях выявления и распространения педагогического опыта, направленного на популяризацию национальных традиций и обычаев народов и национальностей, проживающих на территории Красновишерского городского округа и Пермского края.

III. Задачи Конкурса

Задачами Конкурса являются:

создание условий для пополнения методических материалов, решающих основные задачи Федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования (далее – ФГОС ДО);

проектирование развивающей предметно-пространственной среды в соответствии с наполнением образовательного календаря и с требованиями ФГОС ДО;

повышение уровня профессиональной компетентности педагогических работников образовательных учреждений Красновишерского городского округа, реализующих образовательные программы дошкольного образования;

формирование интереса к национальной культуре других народов, сохранение и пропаганда национальных традиций, обычаев;

привлечение родителей (законных представителей) воспитанников к работе по созданию образовательных календарей.

IV. Порядок и сроки проведения Конкурса

4.1 Заявка на участие в Конкурсе оформляется по форме (приложение к Положению) и направляется на электронную почту dou-raduga2020@mail.ru. Контактный телефон для получения информации: 8 (34243) 3-01-22.

4.2 Конкурсные материалы направляются на электронную почту dou-raduga2020@mail.ru (полная электронная версия образовательного календаря) и предоставляются в МБДОУ «Радуга», в здание, расположенное по адресу: ул. Куйбышева, д. 5 (образовательный календарь на бумажном носителе).

4.3 Конкурс проводится с 3 сентября по 30 октября 2020 года:

прием заявок на участие в конкурсе – до 14 сентября 2020 г.;

прием конкурсных материалов – до 16 октября 2020 г.;

работа жюри по подведению итогов конкурса – с 19 октября 2020 г. по 29 октября 2020 г.;

объявление победителей Конкурса – 30 октября 2020 г.

V. Требования к оформлению и содержанию конкурсных материалов

5.1 Образовательные календари распечатываются на бумаге формата А 4, объем – не более 15 страниц.

5.2 В образовательном календаре отражаются особенности только одной национальности: традиции, обычаи, национальный костюм, кухня, игры, фольклор.

5.3 Образовательный календарь включает:

двустороннюю обложку, содержащую краткую аннотацию;

общие рекомендации по использованию календаря с указанием возраста детей, например, 4+;

описание системы используемых в календаре условных обозначений;

описание разделов календаря, каждый из которых рассчитан на 12 месяцев текущего календарного года.

5.4 Содержание образовательного календаря должно быть понятно для всех участников образовательных отношений (дети и родители), отвечать требованиям логической последовательности изложения материала.

5.5 Описание может иметь иллюстративное сопровождение в виде таблиц, рисунков, фотографий, соответствующих требованиям целостного построения в выборе шрифта, формата.

VI. Критерии оценки конкурсных материалов

Конкурсные материалы оцениваются по следующим критериям:

актуальность тематического содержания образовательного календаря для детей дошкольного возраста и их семей в соответствии с требованиями ФГОС ДО;

содержательная насыщенность разделов образовательного календаря, отвечающая возрасту, потребностям, интересам детей;

использование местного и регионального содержательных компонентов;

разнообразие предлагаемых форм (способов, методов, приемов);

качество методического сопровождения;

максимальная возможность самостоятельного использования образовательного календаря детьми и их родителями (законными представителями);

полиграфическое оформление образовательного календаря.

VII. Подведение итогов и награждение участников фестиваля

7.1 Жюри оценивает конкурсные материалы в соответствии с критериями оценки.

7.2 Итоги оценки жюри оформляются протоколом, который подписывается председателем и его членами. Решение жюри пересмотру не подлежит.

7.3. Участникам и победителям Конкурса при подведении итогов вручаются Сертификаты и Дипломы.

УТВЕРЖДЕНО
приказом Департамента
муниципальных учреждений
от 02.09.2020 № 305

Состав жюри Конкурса

Чистина Лилия Николаевна	– начальник отдела организационной работы и внутренней политики администрации Красновишерского городского округа, председатель (по согласованию)

Члены жюри:

Бычина Галина Васильевна	– консультант отдела общего образования управления образования Департамента муниципальных учреждений
Муллаярова Светлана Васильевна	– старший воспитатель МБДОУ «Радуга»
Моисеева Зоя Анатольевна	– воспитатель МБДОУ «Радуга»
Антипина Любовь Геннадьевна	– воспитатель МБДОУ «Радуга»
Паныч Елена Леонидовна	– воспитатель МБДОУ «Радуга»

Приложение
к положению о муниципальном
конкурсе образовательных
календарей «Мы вместе»

ФОРМА

Заявка
на участие в муниципальном конкурсе образовательных календарей
«Мы вместе»

№ п/п	ФИО участника команды	Должность	Место работы, телефон, эл.почта	Представляемая национальная культура

_____ (дата)

_____ (подпись руководителя)

МП